

Směrnice č. 14

STANOVENÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

dle zákona č.561/2004 Sb. a vyhlášky č.14/2005 Sb.v plat. znění

I. Úvodní ustanovení

- 1) Účelem této směrnice je stanovit výši úplaty na vzdělávání v mateřské škole.
- 2) Úplatu za vzdělávání v mateřské škole platí rodiče dítěte nebo jiní zákonní zástupci.

II. Výše příspěvku

- 3) Úplatu stanovuje zřizovatel školy na základě minimální měsíční mzdy v ČR a to ve výši maximálně 8% základní sazby. Výše úplaty je stanovena usnesením rady obce a to vždy na školní rok.
- 4) Zřizovatel stanoví výši úplaty nejpozději do 30.6. předcházejícího školního roku. Ředitel následně informuje zákonné zástupce vhodným způsobem (webové stránky školy, vývěska nebo nástěnka školy apod.). Pokud zřizovatel nestanoví novou výši úplaty do 30.6. zůstává ve stejné výši jako v aktuálním školním roce.
- 5) Pro dítě, které se nezapočítává do počtu dětí (z.561/2004 Sb. §34, odst.10), je měsíční úplata ve výši 2/3. Ředitel MŠ může tuto úplatu snížit.
- 6) Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce v těchto případech:
 - a) zákonný zástupce pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi
 - b) zákonný zástupce, pokud dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
 - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
 - d) fyzická osoba, která pobírá dávky pěstounské péče na dítě
 - e) zákonný zástupce pobírá příspěvek na dítě – prokazuje „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přírůvek na dítě“.

Tuto skutečnost musí prokázat ředitelce školy a podat písemnou žádost k rukám ředitelky školy.

- 7) Vzdělání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (§ 123 odst. 1 školského zákona)
- 8) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy na více než 5 pracovních dní se úplata poměrně sníží. Konkrétní výše úplaty bude vždy oznámena dva měsíce před přerušením nebo omezením provozu (př. prázdniny, rekonstrukce apod.) nebo neprodleně po rozhodnutí ředitelky MŠ (př. havárie).

III. Placení a sankce při neplacení

- 9) Úplata se platí převodem na účet MŠ, do 15. dne v daném kalendářním měsíci musí být částka připsána na účet MŠ. Na měsíce červenec a srpen se platí v hotovosti učitelce na třídě – před prázdninovým uzavřením MŠ.
- 10) V případě neuhrazení úplaty včas nebo ve správné výši, zaplatí zákonný zástupce penále ve výši 200,-Kč. V případě opakovaného neplacení může být docházka dítěte do MŠ ukončena.

- 11) Vybrané finanční prostředky budou použity na částečnou úhradu neinvestičních výdajů na předškolní vzdělávání.
- 12) Zákonní zástupci dětí z jiných mateřských škol v době prázdninových měsíců (červenec a srpen) uhradí poměrnou úplatu v den nástupu docházky do MŠ Raisova.

IV. Závěrečná ustanovení

- 13) Touto směrnicí se mění směrnice MŠ platná od 1.1.2017 „O stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole“.

Směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelky školy, je účinná od 1.1. 2024.

Bc. Iva Štorková
ředitelka mateřské školy